

РЕШЕНИЕ  
Альметьевского городского Совета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан  
"28" октября 2015года № 12

Об объявлении конкурса на замещениедолжности Руководителя  
Исполнительного комитета города Альметьевска Альметьевскогомуниципального района

В связи с принятием Федерального закона от 27 мая 2014 года № 136-ФЗ "О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" изменен порядок формирования конкурсных комиссий для проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации - Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевска Альметьевского муниципального района (далееРуководитель Исполнительного комитета города Альметьевска).

В связи с досрочным прекращением полномочий Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевска, руковод- ствуются ст. 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуп- равления в Российской Федерации", статьей 26 Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45 ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан", ст. 29, 46 Устава города Альметьевска Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, постановлением Руководителя Исполнительного комитета района от 27 октября 2015 года № 1217 "О назначении членов конкурсной комиссии для рассмотрения кандидатур на замещение должности Руководителя Исполнитель- ного комитета города Альметьевска Альметьевского муниципального района"

Альметьевский городской Совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности Руководителя Исполнительного комите- та города Альметьевска (согласно приложению № 1).
  2. Объявить конкурс на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевскаи провести его в соответствии с Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего решения.
  - Принем документов на конкурс от претендентов на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевскапроизводитьс "29" октября 2015года по "19" ноября 2015года включительно в здании муниципалитета по адре- су: город Альметьевск, ул. Ленина, д. 39, каб. 107, конкурсной комиссией по рассмотрению кандидатур на замещение должнос- ти Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевска, с 8 до 17 часов, ежедневно, кроме выходных и праздни- чных дней, тел. (8553) 45-50-48, факс (8553) 32-69-85.
  3. Утвердить состав конкурсной комиссии по рассмотрению кандидатур на замещение должности Руководителя Исполни- тельного комитета города Альметьевска, с учетомпостановленияРуководителя Исполнительного комитета района от 27 октяб- ря 2015 года № 1217 "О назначении членов конкурсной комиссии для рассмотрения кандидатур на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевска Альметьевского муниципального района"согласноприложе- нию № 2.
  4. Утвердить форму контракта с Руководителем Исполнительного комитета города Альметьевска(согласно приложению № 3).
  5. Конкурсной комиссии провести конкурс на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета города Аль- метьевскадо "24" ноября2015 годапредставить результаты конкурса и информацию о кандидатах в Совет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.
  6. Признать утратившими силу решения представительного органа муниципального образования "город Альметьевск Аль- метьевского муниципального района":
    - №7 от 22.10.2005 "О проведении конкурса на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета вновь образованного муниципального образования "город Альметьевск";
    - № 10 от 18.10.2010 года "О конкурсе на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета муниципального образования "город Альметьевск";
    - № 18 от 08.12.2010 "О конкурсе на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета муниципального образования "город Альметьевск".
  7. Юридическому отделу аппарата Совета района (Ханнанова А.Б.) опубликовать настоящее решение в газете "Альметье- вский вестник", разместить на "Официальном портале правовой информации Республики Татарстан" (PRAVO.TATARSTAN.RU) и на сайте Альметьевского муниципального района.
  8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы города А.М. Токарева.
- Глава города А.Р. Хайруллин

Приложение № 1  
к решениюАльметьевского городского Совета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан  
" \_\_28\_\_ " \_\_октября\_\_ 2015года № \_\_12\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА ГОРОДА АЛЬМЕТЬЕВСКА

1. Настоящим Положением в соответствии со статьёй 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 26 Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45 - ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан" определяются порядок и условия проведе- ния конкурса на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевска.
2. Основной целью конкурса на замещение должности Руководителя Исполнительного комитетагорода Альметьевска (да- лее - конкурс) является повышение эффективности деятельности Исполнительного комитета города Альметьевска, совер- шенствование качества подбора и расстановки кадров по профессиональным, деловым и моральным качествам, стимулиро- вание их инициативности и стремления к совершенствованию управленческой и методической работы.
3. Для проведения конкурса Альметьевским городским Советом Альметьевского муниципального района образуется кон- курсная комиссия. Состав конкурсной комиссии, сроки и порядок ее работы определяются настоящим Положением.
4. Конкурсная комиссия состоит из 6 человек.
5. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Альметьевским городским СоветомАльметь- евского муниципального района, а другая половина -Руководителем Исполнительного комитета Альметьевского муниципаль- ного района.
6. Председатель, его заместитель и секретарь конкурсной комиссии утверждаются Альметьевским городским СоветомАль- метьевского муниципального района.
7. Конкурс объявляется по решению Альметьевского городского Совета.
8. Конкурс проводится на следующих условиях:
  - а) наличие у кандидата на должность Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевска:
  - а) гражданства Российской Федерации;
  - б) к уровню профессионального образования: наличие высшего образования, соответствующего направлению деятельно- сти;
  - в)стажа муниципальной службы на главных или ведущих должностях муниципальной службы или на соответствующих им должностях государственной службыне менее двух лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет;
  - г) следующих деловых качеств и навыков в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей Руководите- ля Исполнительного комитета города Альметьевска:
  - наличие профессиональных знаний, включая знание Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Та- тарстан, Федерального законодательства и законодательства Республики Татарстан, Устава города АльметьевскаАльметь- евского муниципального района и других муниципальных правовых актов, которыми регулируются, в том числе вопросы, относящиеся к его компетенции и ведению Исполнительного комитета города;
  - способность определять стратегию социально-экономического развития города Альметьевска Альметьевскогомуници- пального района и направления деятельности Исполнительного комитета города по осуществлению возложенных на него полномочий, изыскивать новые формы и методы этой деятельности, разрабатывать механизмы их практической реализации;
  - способность планировать, организовывать и анализировать свою деятельность, деятельность Исполнительного комите- та города, его органов и подчиненных Руководителю Исполнительного комитета города Альметьевска работников;
  - знание этических норм и способность применять их в служебном общении;
- 2) отсутствие у кандидата ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.
9. Сообщение о проведении конкурса на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета города Альметь- евска и о приеме документов для участия в конкурсе публикуется в газете "Альметьевский вестник", а также может быть опубликовано в иных средствах массовой информации и размещено в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.
10. В сообщении о проведении конкурса указываются:
  - 1) полное наименование должности;
  - 2) условия проведения конкурса, включающие требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности;
  - 3) дата, время и место проведения конкурса;
  - 4) место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения, и срок, в течение которого принимаются указанные документы;
11. проект контракта, заключаемого с Руководителем Исполнительного комитета города Альметьевска;
- 6) сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес).
11. Сообщение о проведении конкурса публикуется не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.
12. Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявление в конкурсную комиссию, к которому должны быть приложе- ны следующие документы:
  - 1) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме согласно приложению к настоящему Положению с прило- жением фотографии размером 4 х 6, и автобиография;
  - 2) подлинник и копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично при подаче документов и по прибытии на конкурс);
  - 3) документы, подтверждающие наличие высшего образования, стаж работы и квалификацию:
    - подлинник и копия трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражда- нина;
    - подлинник и копия документов о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
  - 4)сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения предоставляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими;
  - 5) заключение медицинскойорганизации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- Конкурсант может представить другие документы, характеризующие его профессиональную подготовку.
13. Заявления и прилагаемые к нему документы регистрируются в специальном журнале с присвоением порядкового реги- страционного номера.
- Лицу, подавшему заявление, выдается расписка в получении документов с указанием перечня и даты их получения.
14. Прием и проверка представляемых документов осуществляется секретарем конкурсной комиссии. Подлинники доку- ментов возвращаются заявителю в день их представления, а копии указанных документов формируются в дело.
15. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения, представляются в конкурсную комиссию в течение 20 дней со дня опубликования сообщения о проведении конкурса.
- Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформле- ния являются основанием для отказа гражданину в их приеме.
16. Конкурс проводится в течение 30 дней со дня окончания срока подачи заявлений.
17. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение должности Руководителя Испол- нительного комитета города Альметьевска, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.
18. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

19. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевска, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

В случае отказа в допуске к участию в Конкурсе гражданин имеет право обжаловать данное решение в судебном порядке.

20. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной и муниципальной службы, осуществлении другой тру- довой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кан- дидатов, включая представление кандидатами своих программ, индивидуальных собеседование.

21. Обсуждение и конкурсный отбор кандидатов осуществляются на заседаниях конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленно- го в пункте 4 настоящего Положения числа членов конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии принимаются про- стым большинством голосов от установленного в пункте 4 настоящего Положения числа членов комиссии.

22. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

23. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, сек- ретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

24. Результаты конкурса и информация о кандидатах представляются председателем конкурсной комиссии в Альметьев- ский городской Совет в трехдневный срок со дня окончания конкурса.

25. Конкурсная комиссия из числа претендентов по результатам конкурсного отбора представляет в Альметьевский город- ской Совет не менее двух кандидатов на должность Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевска.

26. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к должности Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевска, по представлению конкурсной комиссии Альме- тьевский городской Совет принимает решение о проведении повторного конкурса.

Решение о проведении повторного конкурса принимаетсяАльметьевским городским Советом также в случае, если ни один из представленных конкурсной комиссией кандидатов не набрал необходимого для назначения на должность Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевска количества голосов депутатовАльметьевского городскогоСовета.

27. Конкурсная комиссия сообщает кандидатам, участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса в письменной форме в трехдневный срок со дня его завершения.

28. Документы претендентов на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета города Альметьевска, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в Альметьевском городском Совете, после чего подлежат уничтожению.

29. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Глава города

А.Р. Хайруллин

Приложение № 2  
к решению Альметьевского городского Совета Альметьевскогомуниципального районаРеспублики Татарстан  
от "28" октября 2015года № 12

Состав конкурсной комиссии для рассмотрения кандидатур на замещение должности Руководителя  
Исполнительного комитета города Альметьевска

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Кем назначен	Статус в составе комиссии
1.	Исмагилов Булат Ибрагимович	Руководитель аппарата Совета	Альметьевским го- родским Советом	предсе- датель
2.	Бочкарев Николай Афанасьев	Депутат Альметьевского город- ского Совета по единому избира- тельному округу	Альметьевским го- родским Советом	замес- т и т е л ь
3.	Парфилова Надежда Владимировна	Депутат Альметьевского город- ского Совета по единому избира- тельному округу	Альметьевским го- родским Советом	секре- тарь
4.	Грушин Алексей Иванович	Заместитель Руководителя Ис- полнительного комитета района по работе с сельскими поселениями	Руководителем Исполнительного ко- митета Альметьев- ского муниципального района	член
5.	ШайхуллинРуслан Рамилевич	заместитель начальника право- вого Управления Исполнительного комитета района	Руководителем Исполнительного ко- митета Альметьев- ского муниципального района	член
6.	Белоногова Оксана Тальгатовна	исполняющий обязанности на- чальника отдела кадров и наград Исполнительного комитета района	Руководителем Исполнительного ко- митета Альметьев- ского муниципального района	член

Глава города

А.Р. Хайруллин

Приложение № 3  
к решению Альметьевского городского Совета Альметьевского муниципального района  
Республики Татарстан от "28" октября 2015 года №12

Форма контракта  
с Руководителем Исполнительного комитета города Альметьевска  
" \_\_ " \_\_ 2015года № \_\_

Глава муниципального образования "город Альметьевск Альметьевского муниципального района" (фамилия, имя, отче- ство) (далее - Глава), действующий на основании Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуп- равления в Российской Федерации" от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан", Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе и Устава города Альметьевска Альметьевского муниципального района (далее - устав), с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество), назначенный на должность Руководителя Исполнительного комитета муниципального образования "город Альме- тьевск" (далее - Руководитель Исполнительного комитета), с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследую- щем.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий контракт регулирует трудовые и иные отношения между Руководителем Исполнительного комитета и орга- нами местного самоуправления, устанавливает права и обязанности сторон настоящего контракта в соответствии с законода- тельством и уставом.
- 1.2. Руководитель Исполнительного комитета на условиях, определенных законодательством, уставом и настоящим кон- трактом, принимает на себя обязанности по руководству исполнительным комитетом на период действия настоящего кон- тракта.

2. Основные условия контракта

- 2.1. Руководитель Исполнительного комитета назначается на должность представительным органом муниципального об- разования по результатам конкурса.
- 2.2. Руководитель Исполнительного комитета является муниципальным служащим и возглавляет исполнительный коми- тет.
- 2.3. Руководитель Исполнительного комитета в своей деятельности подконтролен и подотчетен представительному орга- ну муниципального образования и Главе.
- 2.4. Работа по данному контракту является для Руководителя Исполнительного комитета основной.
- 2.5. Иные условия \_\_\_\_\_.

3. Права и обязанности Руководителя Исполнительного комитета в части, касающейся решения вопросов местного значения

- 3.1. Права и обязанности Руководителя Исполнительного комитета устанавливаются законодательством, уставом, иными муниципальными правовыми актами и настоящим контрактом.
- 3.2. Руководитель Исполнительного комитета:
  - 3.2.1. руководит деятельностью местной администрации (далее - исполнительный комитет) на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение исполнительным комитетом входящих в его компетенцию полномочий перед представительным органом муниципального образования и Главой;
  - 3.2.2. представляет исполнительный комитет в отношениях с представительным органом муниципального образования, Главой, иными органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государствен- ной власти, гражданами и организациями;
  - 3.2.3. представляет на рассмотрение представительного органа муниципального образования проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования и отчеты об их исполнении;
  - 3.2.4. вносит на утверждение представительного органа муниципального образования проект структуры исполнительного комитета, предельную численность работников исполнительного комитета и фонд оплаты их труда, утверждает штатное расписание исполнительного комитета в соответствии с утвержденной структурой, утвержденной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;
  - 3.2.5. назначает по согласованию с Главой и освобождает от должности заместителей Руководителя Исполнительного комитета, руководителей органов исполнительного комитета, распределяет обязанности между своими заместителями, на- значает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников исполнительного комитета, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;
  - 3.2.6. распоряжается средствами муниципального образования в соответствии с утвержденным бюджетом, открывает и закрывает бюджетные и иные счета муниципального образования в соответствии с законодательством;
  - 3.2.7. представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей дея- тельности и деятельности исполнительного комитета, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;
  - 3.2.8. регулярно информирует население о деятельности исполнительного комитета, организует прием граждан работни- ками исполнительного комитета, осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предло- жения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;
  - 3.2.9. принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в государственных и иных орга-